

# **Bilancio Sociale 2022**

**CAMPO DEI GIRASOLI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	20

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	20
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	21
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	21
	Output attività .....	23
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A) .....	23
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	23
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	23
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	23
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	24
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	24
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	24
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	25
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	25
	Capacità di diversificare i committenti.....	26
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	27
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	27
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	27
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	28
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	28
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	28
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	28
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	29
	Tipologia di attività .....	29
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	29
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	29
	Coinvolgimento della comunità.....	29

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	29
Indicatori.....	29
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	30
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	30
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	30
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	30
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	30
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....	31
Relazione organo di controllo .....	32

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Con l'edizione del presente bilancio sociale, la cooperativa intende fornire agli interlocutori una visione particolareggiata di Campo dei Girasoli e delle sue attività. Lo scopo mutualistico che i soci lavoratori ed i dipendenti della cooperativa intendono perseguire è quello di ottenere tramite la gestione in forma associata, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni sociali, professionali ed economiche. La cooperativa in particolare si prefigge:

- creare nuove opportunità di lavoro per i propri lavoratori e assicurare continuità d'impiego a più favorevoli condizioni normative ed economiche;
- accrescere la capacità lavorativa e la qualificazione professionale dei soci lavoratori;
- ampliare il senso di partecipazione all'attività della cooperativa, promuovendo i valori costituzionali del lavoro, della solidarietà, della dignità umana, dell'uguaglianza, della libertà, della sicurezza e della salute.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Nella stesura di questo documento è stato seguito, il modello proposto dal documento "Atto di indirizzo concernente i principi, gli elementi informativi e i criteri minimi di redazione del bilancio sociale, nonché la tempistica per l'adeguamento all'obbligo di redazione annuale da parte delle cooperative sociali e dei loro consorzi, ai sensi dell'articolo 27 della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 20" (Deliberazione della Giunta Regionale 9 ottobre 2008 n°1992), i cui elementi sono introdotti nell'incedere discorsivo piuttosto che in una mera elencazione.

L'adozione del modello proposta dall'atto di indirizzo regionale è stata facilitata dall'utilizzo della "Guida alla predisposizione del bilancio sociale nelle cooperative sociali del Friuli Venezia Giulia".

I dati e le informazioni di natura contabile e sociale si riferiscono all'anno 2022

Ci sono stati vari momenti di discussione e confronto tra i soci, mentre la sintesi si è formalmente ottenuta in assemblea.

Il presente Bilancio Sociale corrisponde all'esercizio contabile 01/01/2022 – 31/12/2022

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	CAMPO DEI GIRASOLI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	01100290327
<b>Partita IVA</b>	01100290327
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	LOCALITA' RUPINGRANDE 163 - 34016 - MONRUPINO (TS) - MONRUPINO (TS)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A171687
<b>Telefono</b>	3206653924
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	
<b>Email</b>	info@campodeigirasoli.org
<b>Pec</b>	campogirasoli@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	88.99.00

#### **Aree territoriali di operatività**

COMUNE DI TRIESTE  
COMUNE DI SAN DORLIGO DELLA VALLE  
COMUNE DI GORIZIA  
COMUNE DI MUGGIA  
COMUNE DI RUPINGRANDE

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La mission che la cooperativa si è data è quella di favorire l'inserimento lavorativo di persone disabili, nonché di fornire servizi educativi di qualità eccellente, dispiegando la forza della cooperazione e dello scambio con chi condivide gli stessi valori umani. Crediamo nell'inserimento sociale sostenibile delle persone con disabilità mentali e l'integrazione e l'integrazione rovesciata. Per questo motivo a partire dalla progettazione della struttura, per continuare nella scelta dell'equipe educativa, fino alla redazione dei Progetti Educativi Individuali, si è deciso di puntare sempre sulla qualità.

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La Cooperativa, ai sensi della Legge 8 novembre 1991 n. 381, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della collettività alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso lo svolgimento di servizi sociosanitari, educativi, assistenziali, riabilitativi, e più in generale alla persona, così come previsto dalla lettera a) dell'art. 1 della sopracitata Legge 381/91, e successive modificazioni ed integrazioni, e delle leggi regionali applicative.

Considerato lo scopo mutualistico definito nell'art. 3 dello statuto, la Cooperativa ha come oggetto la gestione di unità produttive di educazione, istruzione, socialità e salute che permettano a persone, che abbiano difficoltà, ad acquisire e/o mantenere le abilità necessarie ad una integrazione sociale soddisfacente, di accedere e fruire dei diritti - opportunità "casa - istruzione - lavoro - socialità".

**Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Progettazione, promozione e gestione di attività volte alla valorizzazione del concetto di socialità/affettività, con la realizzazione di reti sociali, culturali, affettive e di auto - aiuto.

**Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

**Reti associative (denominazione e anno di adesione):**

Denominazione	Anno

**Consorzi:**

Nome

**Altre partecipazioni e quote (valore nominale):**

Denominazione	Quota

**Contesto di riferimento**

La Cooperativa si occupa principalmente di persone affette da disabilità mentali (e più in generale di soggetti deboli), che oggi sono sempre più a rischio di emarginazione sociale.



## **Storia dell'organizzazione**

Il Campo dei Girasoli Società Cooperativa Sociale nasce per concretizzare un ideale perseguito dai soci fondatori, provenienti dalla compagine associativa dell'associazione di volontariato I Girasoli ONLUS, che è quello di dare continuità all'opera educativa e di massima inclusione sociale, nonché di emancipazione, a giovani disabili portatori di handicap mentale. Nel dicembre del 2005 la cooperativa sociale Campo dei Girasoli diviene il braccio operativo, con carattere di impresa, dell'associazione I Girasoli. Con questa iniziativa si è voluto far confluire nella cooperativa figure professionali di alto valore e competenza nell'ambito dell'educazione e della formazione, nonché persone che vogliano partecipare ad una vita di comunità integrata, basata sui valori umani nella loro accezione più ampia.

**29 dicembre 2005**

Costituzione della Cooperativa Sociale  
Campo dei Girasoli

**02 gennaio 2006**

La Cooperativa viene incaricata dall'allora  
Associazione "I Girasoli Onlus" della gestione  
del Centro Diurno "Scuola Arti e Mestieri" di  
Rupingrande

**02 gennaio 2010**

Gestione Comunità-Alloggio Microcosmo in  
via di Basovizza 36/7 - Trieste

**02 gennaio 2017**

Convenzione diretta con i Servizi Sociali di  
Trieste, San Dorligo della Valle e CISI Gorizia  
per la gestione del CSE e delle Comunità  
Alloggio

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
15	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Un totale di 17 soci: 2 volontari, 15 lavoratori (di cui 1 diversamente abile)

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Luciano Delpiano	No	Maschio	69	29/06/2021		0		No	
Katia Delpiano	No	Femmina	31	29/06/2021		0		No	
Giuliano Grizancic	No	Maschio	50	29/06/2021		0		No	

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi

1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
2	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

L'assemblea dei soci elegge il Presidente ed i consiglieri, che restano in carica fino a revoca dell'incarico o dimissioni (come da Statuto)

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

3 CdA/anno

100% di partecipazione media

### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

Controllo effettuato dalla Regione FVG

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2020	Approvazione Bilancio	05/05/2020	2	100,00	0,00
2021	Approvazione Bilancio	16/06/2021	2	100,00	0,00
2022	Approvazione Bilancio	29/06/2022	2	100,00	0,00

I soci lavoratori hanno sempre la facoltà di proporre nuovi spunti nei confronti quotidiani e nelle assemblee.

Per questo il confronto è molto frequente e agevole.

Fin dalla sua fondazione la Cooperativa Campo dei Girasoli ha posto le basi affinché tutti indistintamente dal ruolo possano esprimere la propria opinione in merito alle decisioni, incentivando sia la partecipazione sia dando la responsabilità ai vari attori della Cooperativa, tenendo conto delle capacità e delle attitudini di ognuno

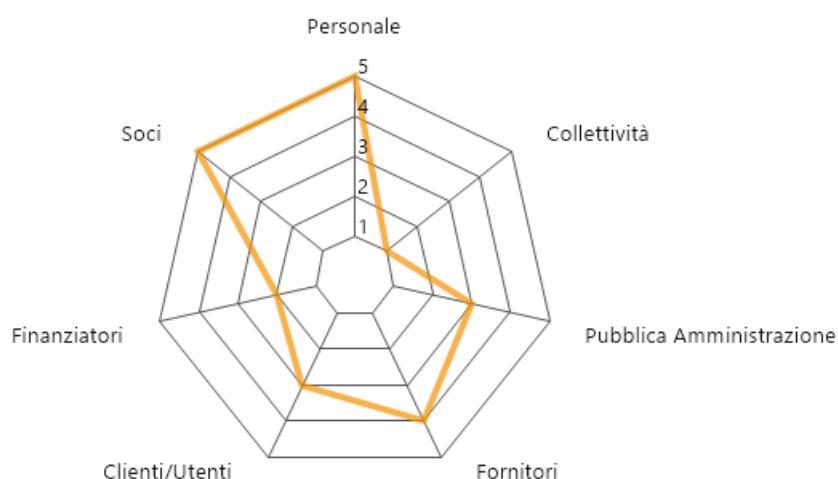
## **Mappatura dei principali stakeholder**

### ***Tipologia di stakeholder:***

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Feedback giornalieri sui risultati degli interventi proposti a favore degli utenti	5 - Co-gestione
Soci	Feedback giornalieri sui risultati degli interventi proposti a favore degli utenti	5 - Co-gestione
Finanziatori	Relazioni periodiche di gestione	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	Programmazione mensile con conseguente verifica delle attività svolte	3 - Co-progettazione
Fornitori	Diversi gradi di coinvolgimento: il livello massimo è legato alla co-produzione, con fornitori che partecipano direttamente alla vita della Cooperativa e che coadiuvano gli operatori del centro nella realizzazione di progetti specifici	4 - Co-produzione
Pubblica Amministrazione	Riunioni periodiche per definire le modalità di intervento. (consultazioni telefoniche e contatti via mail con cadenza giornaliera)	3 - Co-progettazione
Collettività	Sito Web e social	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



**SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

**Tipologia di collaborazioni:**

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Azienda Agricola Milic	Imprese commerciali	Accordo	Lavoro nei campi: vendemmia
Stella Maris	Altri enti senza scopo di lucro	Convenzione	Ospitiamo Tirocinanti
Ecce	Organizzazione di volontariato	Altro	Meeting internazionali sulla disabilità
Associazione LOIC Francis-Lee	Organizzazione di volontariato	Altro	Incontri formativi
S.O.S. Carso	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	Pulizia Boschi
Scuola Waldorf di Borgnano	Cooperativa sociale	Altro	Incontri Sociali
I Raperonzoli	Associazione di promozione sociale	Altro	Incontri Sociali

Dis-Equality	Associazione di promozione sociale	Altro	Barca a Vela
--------------	------------------------------------	-------	--------------

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

2 questionari somministrati

2 procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

Avendo un feedback giornaliero attraverso un confronto diretto (sia in presenza sia via telefono/videochiamate) tra soci lavoratori, clienti e committenti a bisogno.

Abbiamo realizzato 2 questionari cartacei per rispondere a specifiche esigenze del momento

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
31	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
9	di cui maschi
22	di cui femmine
12	di cui under 35
9	di cui over 50

N.	Cessazioni
6	Totale cessazioni anno di riferimento
3	di cui maschi
3	di cui femmine
3	di cui under 35
1	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
11	Nuove assunzioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
8	di cui femmine
4	di cui under 35
4	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
4	Stabilizzazioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
2	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	24	7
Dirigenti	1	0
Quadri	4	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	3	0
Operai avventizi	0	0
Altro	15	7

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2022	In forza al 2021



Totale	31	25
< 6 anni	24	21
6-10 anni	5	3
11-20 anni	2	1
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
31	Totale dipendenti
3	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
4	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
8	di cui educatori
3	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
10	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
1	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
1	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
4	Laurea Triennale
26	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
1	Totale persone con svantaggio	1	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
1	persone con disabilità psichica L 381/91	1	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

**1** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

**1** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
2	Totale volontari
2	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
10	Digitalizzazione Ufficio	6	10,00	No	500,00

### **Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
28	Totale dipendenti indeterminato	22	6
10	di cui maschi	9	1
18	di cui femmine	13	5

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
9	Totale dipendenti determinato	7	2
2	di cui maschi	2	0
7	di cui femmine	5	2

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionalisti</b>
0	Totale lav. stagionali/occasionalisti
0	di cui maschi

0	di cui femmine
---	----------------

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
2	Totale lav. autonomi
2	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

Accompagnamento dei soggetti disabili  
 Approvvigionamento alimentare  
 Accompagnamento nelle attività sportive degli ospiti

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Rimborsi	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Cooperative Sociali**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

30.342,00/6.715,00

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **12504,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Cedolino**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

50% donne e donne giovani in posizione apicale negli organi decisionali.

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

.

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

Raccolta differenziata in entrambe le comunità  
partenariato con il Gruppo S.O.S. CARSO nella raccolta di rifiuti sul Carso Triestino

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

.

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

## **Output attività**

### **Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** C.S.E. Microcosmo

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 260

**Tipologia attività interne al servizio:** Laboratori

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
24	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 7

**Tipologia:** Uscite a cavallo

Barca a vela

Agricoltura

Mercatini

Gite

Uscite al mare

Pulizia del bosco

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Famiglie degli utenti e tutta la comunità in generale

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Gli utenti beneficiano di un centro diurno che li accoglie e sviluppa le loro capacità, sempre tenendo in massima considerazione la loro attitudine e le loro abilità ed inclinazioni.

Allo stesso modo, le famiglie beneficiano del miglioramento del comportamento dei propri

cari.

Rispetto agli stakeholders esterni, dato il buon lavoro svolto dalla Cooperativa, l'utente mostra sensibili miglioramenti (tanto di salute quanto comportamentali) ed in questo modo si alleggerisce il carico di lavoro per enti di sanità pubblica come ASUGI e per gli assistenti sociali dei Comuni

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

/

### **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Gli obiettivi risultano pienamente raggiunti e per il 2022 la struttura è riuscita ad operare efficacemente, svolgendo tutte le attività prefissate.

Abbiamo portato avanti le attività della Cooperativa, superando l'era COVID e dimostrando che siamo riusciti a garantire la piena funzionalità sia durante che dopo la Pandemia. Siamo particolarmente soddisfatti di tale traguardo, che ha dimostrato la nostra solidità organizzativa.

### **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Eccessiva burocrazia che limita il tempo a disposizione per le attività sociali, oltre ad assorbire un elevato numero di risorse.



## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	511.301,00 €	363.559,00 €	394.820,00 €
Contributi privati	0,00 €	1.500,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati	382.061,00 €	237.019,00 €	75.014,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative e/o Associazioni	105.766,00 €	64.800,00 €	47.327,00 €
Ricavi da altri	4.004,00 €	44.370,00 €	44.196,00 €
Contributi pubblici	8.933,00 €	18.180,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Capitale sociale	1.900,00 €	1.700,00 €	1.700,00 €
Totale riserve	0,00 €	103.496,00 €	110.621,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	94.787,00 €	99.592,00 €	-7.126,00 €
Totale Patrimonio netto	296.786,00 €	204.787,00 €	105.195,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Risultato Netto di Esercizio	94.787,00 €	99.592,00 €	-7.126,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	94.241,00 €	99.349,00 €	-7.397,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	50,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	0,00 €	0,00 €	1.650,00 €

capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2022</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.012.065,00 €	980.428,00 €	794.362,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	672.214,00 €	660.473,00 €	595.314,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	697.921,00 €	595.314,00 €	526.712,00 €
Peso su totale valore di produzione	68,96 %	76,32 %	70,70 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2022:**

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	617.067,00 €	0,00 €	617.067,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	382.061,00 €	382.061,00 €
Altri ricavi	0,00 €	4.004,00 €	4.004,00 €
Contributi e offerte	8.933,00 €	0,00 €	8.933,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali educativi	617.067,00 €	382.061,00 €	999.128,00 €
Altri ricavi	0,00 €	4.004,00 €	4.004,00 €
Contributi	8.933,00 €	0,00 €	8.933,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:***

	<b>2022</b>	
Incidenza fonti pubbliche	626.000,00 €	61,82 %
Incidenza fonti private	386.065,00 €	38,18 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

\

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

\

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

\

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### *Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

Smaltimento rifiuti speciali: toner

#### *Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale

#### *Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
S.O.S. Carso - pulizia dei boschi	Pulizia dei boschi e del Carso in generale	Carso Triestino	Tutta la comunità locale

### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

#### *Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale  
integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Abbiamo organizzato mostre fotografiche per mostrare le nostre attività, soprattutto grazie al Bando Regionale per il progetto "Turisti per Caso: dall'Adriatico alle Alpi".  
Abbiamo organizzato feste ed eventi sociali per i soci, per le famiglie e per tutte le persone a rischio di emarginazione sociale

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

Piccoli comuni

Aree di interesse storico, paesaggistico e culturale

### Coinvolgimento della comunità

Abbiamo organizzato i sopra citati eventi rivolti a tutta la comunità locale, per mostrare l'attività da noi svolta ed essere un supporto per chi ne ha bisogno

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori

## 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

/

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Presso la nostra cooperativa sono impiegate in grande numero le donne (addirittura in misura preponderante rispetto ai lavoratori di sesso maschile) e promuoviamo l'uguaglianza di genere. Inoltre impieghiamo anche un lavoratore portatore di Handicap proprio per promuovere la massima integrazione sociale. Presso la Cooperativa operano anche diversi lavoratori extracomunitari, con incarichi di rilievo per la nostra comunità.

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Prima riunione del CDA con conseguente assemblea dei soci per l'approvazione del Bilancio d'Esercizio

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Visione dei bilanci

Direttive generali sulla gestione e modalità di lavoro

Ricerca di un costante miglioramento delle procedure per garantire il miglior servizio possibile per utenti e famiglie

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## Relazione organo di controllo

Per le COOPERATIVE SOCIALI l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e).

Trieste, 29 maggio 2023

Firmato digitalmente da  
Luciano Delpiano